

ANEXO I (Dec. 0260/2020)

VISACIÓN PREVIA DIGITAL

Todas las solicitudes de visación previa digital se deberán remitir únicamente al mail obras.privadas@cosquin.gob.ar desde la casilla de correo del profesional interviniente con el asunto "VISACIÓN PREVIA DIGITAL".

1. La documentación a presentar se incluirá en un **archivo comprimido** identificado de la siguiente manera: CC-SS-MMM-PPP-APELLIDO DEL COMITENTE-PREVIA, estos datos corresponden a la nomenclatura de la parcela.
(Ejemplo para una parcela CIRC: 26, SECC: 02, MANZ: 014, PARC: 004, la identificación será: "26-02-014-004-PEREZ-PREVIA". En caso de existir más de una parcela se identificará el archivo como: "26-02-014-004_005_006-PEREZ-PREVIA". En caso de parcelas subdivididas en PH se identificará el archivo como: "26-02-014-004_PH1_PH2-PEREZ-PREVIA")
2. Dentro del archivo comprimido deberá incorporarse los siguientes documentos: a) Archivo PDF del plano municipal con carátula oficial y todas las piezas gráficas según Código de Edificación ("26-02-014-004-PEREZ-PREVIA-PLANO")
b) Archivo PDF nota solicitud de visación previa con todos los datos del comitente y del profesional según modelo. Para este paso se requiere imprimir y firmar la nota, y luego escanearla ("26-02-014-004-PEREZ-PREVIA-NOTA") Para mayor facilidad y se sugiere el uso de APP gratuitas para teléfonos que realizan el escaneo y transformación a PDF mediante una foto
Ejemplo: CamScanner; Google Drive; etc.
3. Recibida la documentación, Obras Privadas realizará el proceso interno de creación de la cuenta; expediente interno digital; visación; devengamiento de derechos y carga en sistema informático. Catastro municipal realiza la verificación de datos e incorporación de las modificaciones y/o mejoras que surjan del plano.
4. Se envía respuesta de la visación al correo electrónico del profesional, indicando el número de cuenta asignado; observaciones si las hubiera; requisitos a cumplimentar; pago de derechos; continuidad del trámite definitivo de aprobación o registro.

La **definitiva** continúa en formato digital enviando lo que corresponda para cada caso según haya sido indicado en la previa (Ej: plano corregido; plano modificado; documentación solicitada; plano visado por colegio profesional; pago de derechos; declaración de mejoras; etc.)

NOTA MODELO SOLICITUD VISACIÓN

Cosquín, ...de.....de 20...

Sres.
Municipalidad de Cosquín
División Obras Privadas

_____ /

NOMENCLATURA CATASTRAL: _____

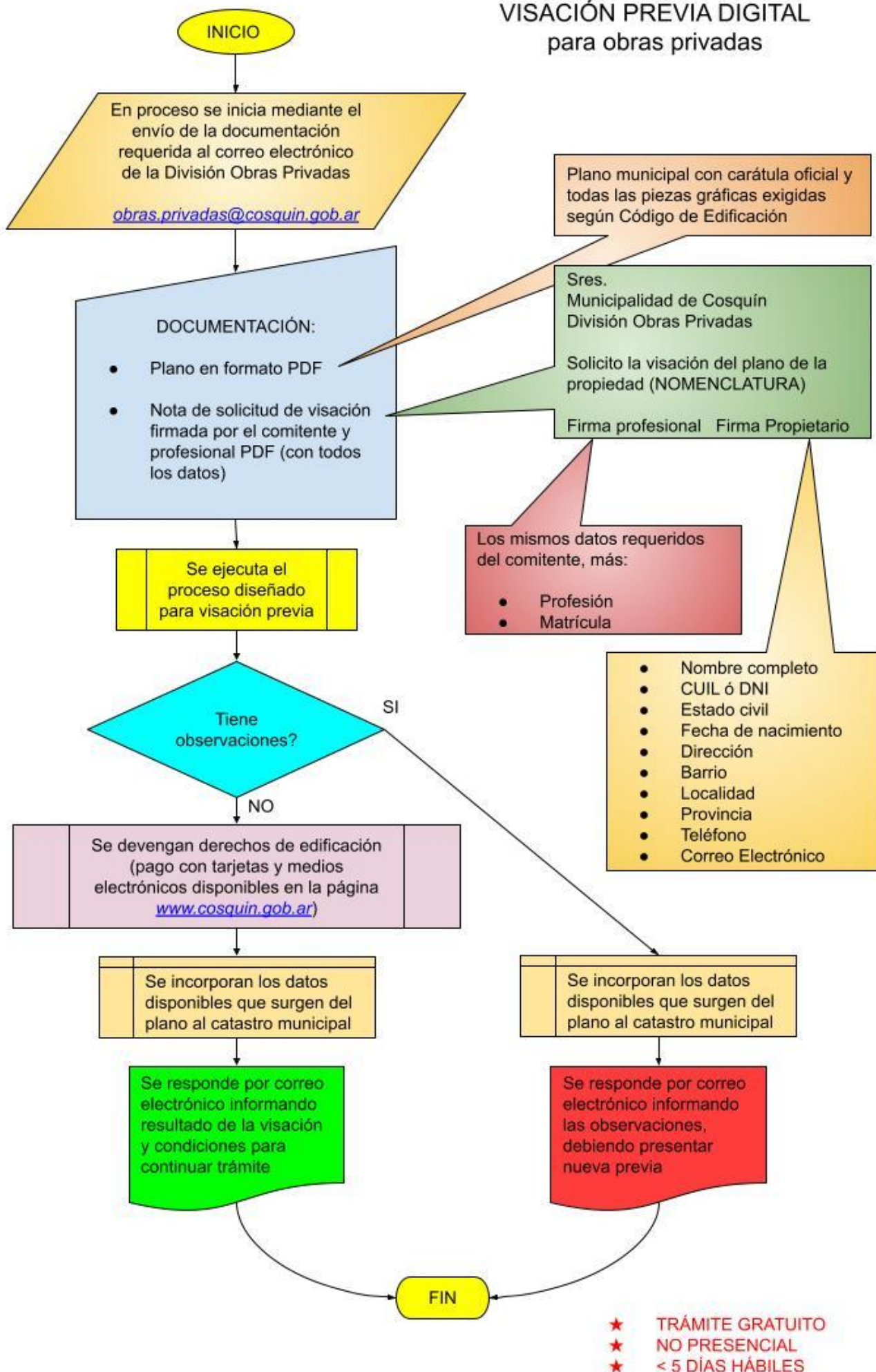
Por la presente solicitamos a Uds. realizar la VISACIÓN PREVIA DIGITAL del plano que se adjunta, según el procedimiento previsto a tal efecto. Sin otro particular, atentamente.

Firma del Profesional

Firma del comitente

<i>Nombre completo</i>	<i>Nombre completo</i>
<i>CUIL ó DNI</i>	<i>CUIL ó DNI</i>
<i>Estado civil</i>	<i>Estado civil</i>
<i>Fecha nacimiento</i>	<i>Fecha nacimiento</i>
<i>Domicilio</i>	<i>Domicilio</i>
<i>Barrio</i>	<i>Barrio</i>
<i>Localidad</i>	<i>Localidad</i>
<i>Provincia</i>	<i>Provincia</i>
<i>Código postal</i>	<i>Código postal</i>
<i>Teléfono</i>	<i>Teléfono</i>
<i>Correo electrónico</i>	<i>Correo electrónico</i>
<i>Profesión</i>	
<i>Matrícula</i>	

VISACIÓN PREVIA DIGITAL para obras privadas



Proceso aprobación plano de obra privada

